

# 中華大學 114 學年度第二學期舊生註冊須知

開學註冊日：115 年 2 月 23 日(星期一)

➤ 依本校學則第十一條第一項規定：

註冊包括完成繳費及選課事宜。故學生須完成選課及繳費程序才視為註冊完成(辦理就學貸款、就學優待減免者及復學生、延畢生，須於期限內完成申請手續，方為註冊完成)。

項目	日期	相 關 說 明	承辦單位
繳費單下載	至開學註冊日 依學校公告日起	請自行至學校網站【註冊 e 化繳費】下載列印繳費單或查看繳款帳號，網址： <a href="http://www1.chu.edu.tw/">http://www1.chu.edu.tw/</a> →在校生→註冊 e 化繳費→第一銀行→輸入學號→註冊繳費單列印→選擇銀行提供之繳費通路逕行於 <b>2 月 23 日前</b> 完成繳費。並請於繳費後次日至註冊 e 化系統，查詢繳費是否成功。  1.舊生可於 <b>1 月 29 日</b> 起開始下載。 2.114 學年度第二學期復學生及轉系生請於 <b>2 月 1 日</b> 後下載。	出納組： (03)518-6305
就學貸款及學雜費減免	1 月 29 日至 2 月 23 日	1、學生欲申請就學優待(減免)且符合身份者(身心障礙學生、身心障礙人士子女、現役軍人子女、低收入戶學生、中低收入戶學生、原住民族身份學生、軍公教遺族、特殊境遇家庭之子女孫子女)，學雜費請暫緩繳交，請自行至學校網站→點選在校生→進入就學貸款/就學優待減免/弱勢助學學校內申請系統→上傳應繳證明文件(拍照或掃描)→下一步填寫相關資料送出→生活輔導組核減→依學校指定方式下載差額繳費單→完成繳費。 2、學生欲辦理就學貸款者(如有中低收入戶、身心障礙學生、身心障礙之子女或原住民籍學生， <b>請先申請減免，餘額再申請就學貸款</b> )，→臺灣銀行線上申貸或攜帶相關證件至臺灣銀行完成對保手續→至學校網站就學貸款申請入口填寫申請，上傳就學貸款對保單第二聯(拍照或掃描)，生活輔導組審核→通過，始完成手續。 <b>※未上傳第二聯者視同未註冊。</b> 3、 <b>延畢生及復學生</b> 欲辦理就學貸款者：提前先至 <u>註冊課務組</u> 開「選課證明單」→ <u>會計室</u> 開「繳費單」→ <b>2 月 23 日</b> 前至銀行申貸。(欲線上申貸者須個案申請，請先致電生輔組於臺灣銀行系統建檔後，方能線上申貸)，並自行申請辦理償還期間起算日之異動手續，否則視為放棄權利，至承貸分行填寫異動通知書檢附在學證明，亦可以通訊方式辦理。 <b>※就學貸款、就學優待(減免)申請即日起採網路申請、上傳證明文件，取消紙本繳交方式辦理。</b>	生活輔導組： 就學貸款 就學優待(減免) 行政院補助問題 (03)518-6162
行政院減免	1 月 29 日至 2 月 23 日	1、申請大專校院弱勢助學金者，可重複申請「行政院減免學雜費」。 2、申請其他政府補助者，如就學優待、公教人員子女補助等，不可重複申請「行政院減免學雜費」1.75 萬/學期。 <b>3、如需申請取消行政減免，請點選下列網址或至學校首頁，點選在校生，校園生活底下，進入就貸/減免/弱勢助學申請頁面(含取消行政院減免)。</b> 註：若重複請領二種補助時，日後會被政府相關單位追討，請留意申請規定。 諮詢窗口：學務處生活輔導組(電話：03-518-6162)	生活輔導組： (03)518-6162
免蓋註冊章		1、自 108 學年度第一學期起，本校學生證免蓋註冊章。 2、尚未黏貼貼紙者，請自行前往註冊課務組領取「本校自 108 學年度起免蓋註冊章」貼紙。	註冊課務組： (03)5186200 (03)5186205

選課	2月20日至3月2日	<p>1、舊生加退選自 <b>2月20日至3月2日</b>、延畢生選課自 <b>2月18日至3月2日</b>。</p> <p>2、轉系生請填寫「必修科目轉檔申請單」將原系課程退選後加選新系課程。</p> <p>3、自 109 學年度起<b>延畢生</b>改為線上選課，請學生務必依照選課時間自行上網選課，並於 <b>3月3日至3月7日</b>至學校網站【註冊 e 化繳費】下載繳費單並完成繳費，若未於規定期限內繳費完成，延畢生網路選課視同無效。</p> <p>4、碩、博士延畢生(或已修畢應修學分學生)仍須修習「論文指導與研究」並繳交學雜費基數。</p> <p>※欲辦理就學貸款者須依就學貸款申請作業時程申請</p>	<p>(03)5186206</p> <p>(03)5186211</p> <p>(03)5186214</p>
休、退學	2月1日起	<p>1、請填寫「中華大學學生休(退)學申請表」，經相關單位簽核後，檢附學生證至註冊課務組登錄；辦理退學者如需修業證明書，請附 A4 大小之回郵信封(貼足掛號郵資)，以便寄回。</p> <p>2、開學前已繳費之休/退學退費標準之細項說明，依本校會計室網頁公告為主。</p>	
*兵役資料(在學緩徵或儘後召集)	1月26日至2月23日	<p>1、確定於 114 學年度第二學期延畢及復學之<b>男生</b>，請於規定時間內上網至學生基本資料填報並上傳證明文件，據以辦理在學緩徵或儘後召集。</p> <p>2、為免於學期中收到兵役徵召相關通知衍生後續相關問題，請務必上網填報。</p>	<p>軍訓室 L303A</p> <p>劉德慶先生：</p> <p>(03)518-6289</p>
其他注意事項		<p>➤ 學生宿舍於 <b>2月21日</b>開放進住，住宿生須於<b>進住前完成繳交住宿費</b>。</p> <p>➤ 辦理汽機車停車證者，請至行政大樓三樓聯合服務中心辦理。</p>	<p>住宿服務中心：</p> <p>(03)518-6166</p> <p>事務與營繕組：</p> <p>(03)518-6312</p>