

110 學年 補助大專校院辦理就業學程計畫 評鑑系統操作說明

主辦單位： 勞動部勞動力發展署
承辦單位： 中華民國全國中小企業總會

目錄

Content

- 1 學校承辦人線上操作
- 2 學程承辦人線上操作
- 3 學員問卷填寫
- 4 查詢學員問卷填寫狀況
- 5 廠商問卷維護



01

學校承辦人員線上操作



一、學校承辦人員線上操作 -1

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

延長作業時間 登出時間：16:36

功能選單

- 計畫管理
 - 合作學校基本資料變更申請
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
 - 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
- 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤
 - 報表管理

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度 110 機構單位 北基宜花金馬分署

查詢 新增

選擇【所屬分署】

點選【新增】

預設【111年度】
改點選【110年度】

點選【評鑑內容設定】

步驟 1: 新增聯繫窗口

4



一、學校承辦人員線上操作 -2

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

功能選單

- 計畫管理
 - 合作學校基本資料變更申請
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
 - 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
 - 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤

本校績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度 110 機構單位 北基宜花金馬分署

學校聯絡窗口

姓名		單位	
職稱		手機	
電話		傳真	
E-mail			

評鑑說明

無法辦理評鑑日期

1. (☐ 上午 / ☐ 下午) 2. (☐ 上午 / ☐ 下午) 3. (☐ 上午 / ☐ 下午)

4. (☐ 上午 / ☐ 下午) 5. (☐ 上午 / ☐ 下午)

填表人 職稱

步驟 2: 填寫欄位 > 儲存
(無法辦理評鑑日期可複選)

點選【儲存】

1

填寫欄位資料

2

點選【儲存】

5



一、學校承辦人員線上操作 -3



青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

功能選單

- 計畫管理
 - 合作學校基本資料變更申請
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
- 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
- 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度 110 機構單位 北基宜花金馬分署

查詢 新增

查詢結果：第 1 / 1 頁 共 1 筆 | 最前頁 | 上一頁 | 選擇第 1 頁 | 下一頁 | 最後頁 |

序號	年度	機構單位	填表人	填表日期	功能
1	110	北基宜花金馬分署	000	2021/04/26 09:00:01	修改 列印彙總表 設定學程 刪除

步驟 3：點選查詢，即可顯示新建項目
(如有需要，可再進行修改)



02

學程承辦人員線上操作



二、學程承辦人員線上操作 -1

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

功能選單

- 計畫管理
 - 合作學校基本資料變更申請
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
- 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
- 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤
 - 報表管理

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度 110 機構單位 北基宜花金馬分署

查詢 新增

選擇【所屬分署】

預設【111 年度】
改點選【110 年度】

點選【查詢】

步驟 1：評鑑內容設定 > 110 年度 > 選擇所屬分署 > 查詢

點選【評鑑內容設定】

8



二、學程承辦人員線上操作-2



青年職業訓練資訊管理系統

延長作業時間 登出時間：18:23

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

功能選單

- 計畫管理
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
- 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
- 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤
- 報表管理

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度 機構單位

查詢結果：第 1 / 1 頁 共 1 筆 | [最前頁](#) | [上一頁](#) | 選擇第 頁 | [下一頁](#) | [最後頁](#) |

序號	年度	機構單位	填表人	填表日期	功能
1	110	北基宜花金馬分署	000	2021/04/26 09:00:10	設定學程

步驟 2：設定學程



二、學程承辦人員線上操作 -3

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

延長作業時間 登出時間：18:32

功能選單

- 計畫管理
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
- 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
- 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤
 - 報表管理
 - 學員名冊(查核)

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度	110	機構單位	北基宜花金馬分署
填表人	000	填表日期	2021/04/26 09:00:20

新增學程資料 回上頁

步驟 3：新增學程資料

二、學程承辦人員線上操作 -4

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

功能選單

- 計畫管理
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
- 師資管理
 - 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
- 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 報表管理
 - 學員名冊(查核)

年度	110	機構單位	北基宜花金馬分署		
填表人	000	填表日期	2021/04/26 09:00:30		
學程名稱					
姓名	職稱	電話	手機	E-mail	
計畫主持人					
計畫聯絡人					
分署補助款					
學校自籌款					
學員人數	參訓人； 全程參訓人； 全程參訓之應屆畢業生人				
訓練(上課)時數	專精課程 時； 共通核心職能課程 時； 職場體驗 小時； 總計 時				
職場體驗單位數					
職場體驗內容					

儲存 取消

步驟 4：學程名稱點選
【...】 按鈕 > 跳出對話方塊
> 查詢 > 選擇學程名稱

網頁對話

https://tms.etraining.gov.tw/yvtr/common/getLearn.aspx?19&pdid=2&oid=3333

年度 110 機構單位 北基宜花金馬分署

計畫序號 學程名稱

查詢 清空



二、學程承辦人員線上操作 -5

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

功能選單

- 計畫管理
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
 - 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
 - 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤
 - 報表管理

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度	110	機構單位	北基宜花金馬分署
填表人	000	填表日期	2021/04/26 09:00:55
學程名稱			

	姓名	職稱	電話	手機
計畫主持人				
計畫聯絡人				

分署補助款	0
學校自籌款	0
學員人數	參訓 0 人； 全程參訓 0 人； 全程參訓之應屆畢業生 0 人
訓練(上課)時數	專精課程 時； 共通核心職能課程 時； 職場體驗 小時； 總計 時
職場體驗單位數	78

1

國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人
國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人
國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人
國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人
國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人
國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人
國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人
國軍高雄總醫院左營分院. 參與人數 人； 職場體驗單位留用人數 人

2

儲存 取消

步驟 5：相關欄位資料將被帶出 > 需填入職場體驗內容 > 儲存

12



二、學程承辦人員線上操作 -6

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

延長作業時間 登出時間：19:54

功能選單

- 計畫管理
 - 合作學校基本資料變更申請
 - 合作廠商基本資料維護
 - 合作廠商基本資料變更申請
 - 學程申請
 - 學程變更申請
 - 學程終止申請
- 教務管理
 - 招生作業
 - 招生報到作業
 - 課程管理
 - 課程資料
 - 課程表排課作業
 - 學員管理
 - 學員資料維護
 - 學員成績輸入
 - 學員相關資料維護
 - 師資管理
 - 經費核銷管理
 - 經費核銷申請
 - 預撥申請
 - 查核績效管理
 - 評鑑與訪視資料記錄
 - 評鑑內容設定
 - 自我評鑑紀錄
 - 就業追蹤紀錄功能需求
 - 訓後就業追蹤

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 評鑑內容設定

年度	110	機構單位	北基宜花金馬分署
填表人	000	填表日期	2021/04/26 09:01:05

新增學程資料 回上頁

查詢結果：第 1 / 1 頁 共 1 筆

序號	學程名稱	學員參訓數	學員全程參訓數	學員應屆畢業數	職場體驗單位數	功能
1	00000000000000 學程	37	17	16	10	修改 刪除 列印計畫基本資料

網頁訊息 儲存成功! 確定

1

2

步驟 6：儲存成功即跳出對話窗，並列印計畫基本資料



二、學程承辦人員線上操作 -7

青年職業訓練資訊管理系統

延長作業時間 登出時間: 11:41

計畫別: 補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

合作廠商基本資料變更申請
學程申請
學程變更申請
學程終止申請
● 教務管理
● 招生作業
招生報到作業
● 課程管理
課程資料
課程表排課作業
● 學員管理
學員資料維護
學員成績輸入
學員相關資料維護
師資管理
● 經費核銷管理
經費核銷申請
預撥申請
● 查核績效管理
● 評鑑與訪視資料記錄
評鑑內容設定
自我評鑑紀錄
● 就業追蹤紀錄功能
訓後就業追蹤
● 報表管理
學員名冊(查核)
● 滿意度及問卷調查
滿意度統計表
學員問卷查詢
廠商問卷維護

查核績效管理 >> 評鑑與訪視資料記錄 >> 自我評鑑紀錄

年度 110 機構單位 北基宜花金馬分署

計畫序號

送出狀況 ☒ 不拘 ☐ 未填寫 ☐ 暫存 ☐ 已送出

查詢

查詢結果: 第 1 / 1 頁 共 1 筆

序號	年度	機構單位	計畫序號	學程名稱	填寫日期	送出狀況	功能
1	110	北基宜花金馬分署	0000	00000000000000學程		未填寫	填寫 列印

1 點選【自我評鑑紀錄】

2 點選【查詢】

3 點選【填寫】

4 點選【列印】

步驟 7 :
自我評鑑紀錄 > 查詢 > 填寫
(填寫完畢請點選列印)

14



二、學程承辦人員線上操作 -8

 青年職業訓練資訊管理系統

作業時間

登出時間: 19:35

首頁

公告

查詢

報表

系統

招生作業

招生報到作業

課程管理

課程資料

課程表排課作業

學員管理

學員資料維護

學員相關資料維護

師資管理

經費核銷管理

經費核銷申請

預撥申請

查核績效管理

評鑑與訪視資料記錄

評鑑內容設定

自我評鑑紀錄

報表管理

學員名冊(查核)

滿意度及問卷調查

滿意度統計表

學員問卷查詢

廠商問卷維護

FAQ

常見問答集

職場 體驗 單位	4-2	*計畫實施情形 *成果檢討	3: 具學員職場體驗成績評量及異常處理紀錄之流程或機制, 並有部份執行紀錄或書文資料之佐證。 4: 具學員職場體驗成績評量及異常處理紀錄之流程或機制, 並有完整執行紀錄或書文資料之佐證。 5: 具學員職場體驗成績評量及異常處理紀錄之流程或機制及完整執行紀錄或書文資料, 並辦理相關補救教學且有回饋及持續改善行為之佐證參考資料。	
	5-1	授課或指導師資之遴選及建檔	1: 沒有授課或指導師資的遴選及建檔。 2: 有授課或指導師資的遴選, 但未有執行紀錄或書文資料之佐證。 3: 具授課或指導師資的遴選及建檔, 並有部份執行紀錄或書文資料之佐證。 4: 具授課或指導師資的遴選及建檔, 並有完整執行紀錄或書文資料之佐證。 5: 具授課或指導師資的遴選及建檔及完整執行紀錄或書文資料, 並有回饋之佐證參考資料。	1 2 3 4 5 佐證參考資料:
整合 力	5-2	與學校之交流或合作	1: 沒有與學校之交流或合作。 2: 有與學校之交流或合作, 但未有執行紀錄或書文資料之佐證。 3: 有與學校之交流或合作, 並有部份執行紀錄或書文資料之佐證。 4: 有增加與學校之交流或合作, 並有部份執行紀錄或書文資料之佐證。 5: 有增加與學校之交流或合作且推廣效果明顯及完整執行紀錄或書文資料, 並有回饋之佐證參考資料。	1 2 3 4 5 佐證參考資料:

步驟 8 :

A. 完成 > 送出

B. 未完成 > 暫存

2

送出 暫存 取消

1

填寫【自我評鑑紀錄】

二、學程承辦人員線上操作 -9

➤ 線上審查

- 請受評學校於 **7/13(三)** 前完成線上表單填寫，並以 e-mail 或電話通知評鑑單位已完成填寫，利俾評鑑單位進行後續線上審查作業。
 - 評鑑小組於線上審查，審查通過者於系統列印評鑑表單（正本一份、副本兩份）以紙本寄出。
- 評鑑單位 e-mail 資訊：
- 陳小姐 bona_chen@nasme.org.tw
- 胡小姐 amy_hu@nasme.org.tw



03

學員問卷填寫



三、學員問卷填寫 -1

網站導覽 站內搜尋 技能檢定 會員登入

台灣就業通 TaiwanJobs 青年職訓資源網

青年就業旗艦計畫 產學訓合作訓練 補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程 補助大專校院辦理就業學程計畫-共通核心職能課程專班 雙軌訓練旗艦計畫 青年專班(職前)

訊息發佈 下載專區 影音專區 相關網站連結 參訓歷史查詢 勞動權益資源

補助大專校院辦理就業學程計畫

讓你贏在就業起跑點

強化軟實力·增進溝通力·提升就業力



打開青年職訓資源網，點擊「會員登入」

<https://tms.etraining.gov.tw/eYVTR/>



- 19



三、學員問卷填寫 -3

網站導覽 站內搜尋 技能檢定 會員登

台灣就業通 TaiwanJobs 青年職訓資源網

青年就業旗艦計畫 產學訓合作訓練 **補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程** 補助大專校院辦理就業學程計畫-共通核心職能課程專班 雙軌訓練旗艦計畫 青年專班(職前)

訊息發佈 下載專區 影音專區 相關網站連結 參訓歷史查詢 勞動權益資源

補助大專校院辦理就業學程計畫

讓你贏在就業起跑點

強化軟實力·增進溝通力·提升就業力



回到首頁，點選補助大專校院辦理就業學程計畫－就業學程。



三、學員問卷填寫 -4



青年就業旗艦計畫

產學訓合作訓練

補助大專校院辦理就業學
程計畫-就業學程

補助大專校院辦理就業學
程計畫-共通核心職能課
程專班

青年專班

產業新尖兵試辦計畫

訊息發佈

下載專區

影音專區

相關網站連結

參訓歷史查詢

政策性課程

勞動權益資源

:: 目前位置：[首頁](#) > 補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程



補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

計畫簡介

就業學程介紹

學生問卷

勞動權益師資庫

活動花絮

FAQ

共通核心職能課程簡介

TTQS人才發展品質管理系統



進入「補助大專校院辦理就業學程計畫 - 就業學程」後，點擊「學生問卷」
線上填寫

<https://tms.etraining.gov.tw/eYVTR/Main/Index4>



三、學員問卷填寫-5

最前頁 上一頁 第1 / 1頁, 共1筆 下一頁 最後頁				
序號	年度	服務分署	學校名稱	功能
1	110			填寫

學生問卷

第一部份：基本資料

項目	題目												
壹、個人資料	一、性別： ☐1.男 ☒2.女 二、您參訓時的學制與年級： ☒1.二技二 ☐2.四技四 ☐3.五專五 ☐4.二專二 ☐5.大四 ☐6.其他												
貳、專精課程	三、您是否修畢就業學程中之專精課程？ ☒ 1.是 ☐ 2.否，請依您是未選修或是未修畢專精課程情形續答 <table><tbody><tr><td>☐ 2.1未選修專精課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)</td><td>☐ (2)覺得課程內容對自己沒用而未選修</td></tr><tr><td>☐ (1)不了解課程內容而未選修</td><td>☐ (4)其他 </td></tr><tr><td>☐ (3)與其他課程衝突而未選修</td><td></td></tr><tr><td>☐ 2.2未修畢專精課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)</td><td></td></tr><tr><td>☐ (1)參與部分課程覺得內容與參訓前的期待不符而未修畢</td><td>☐ (2)參與部分課程後覺得沒用而未修畢</td></tr><tr><td>☐ (3)參與部分課程覺得師資與教學方式不理想而未修畢</td><td>☐ (4)其他 </td></tr></tbody></table>	☐ 2.1未選修專精課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)	☐ (2)覺得課程內容對自己沒用而未選修	☐ (1)不了解課程內容而未選修	☐ (4)其他	☐ (3)與其他課程衝突而未選修		☐ 2.2未修畢專精課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)		☐ (1)參與部分課程覺得內容與參訓前的期待不符而未修畢	☐ (2)參與部分課程後覺得沒用而未修畢	☐ (3)參與部分課程覺得師資與教學方式不理想而未修畢	☐ (4)其他
☐ 2.1未選修專精課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)	☐ (2)覺得課程內容對自己沒用而未選修												
☐ (1)不了解課程內容而未選修	☐ (4)其他												
☐ (3)與其他課程衝突而未選修													
☐ 2.2未修畢專精課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)													
☐ (1)參與部分課程覺得內容與參訓前的期待不符而未修畢	☐ (2)參與部分課程後覺得沒用而未修畢												
☐ (3)參與部分課程覺得師資與教學方式不理想而未修畢	☐ (4)其他												
參、共通核心職能課程	四、您是否修畢就業學程中之共通核心職能課程？ ☒ 1.是 ☐ 2.否，請依您是未選修或是未修畢共通核心職能課程情況續答 <table><tbody><tr><td>☐ 2.1未選修共通核心職能課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)</td><td></td></tr><tr><td>☐ (1)不了解課程內容而未選修</td><td>☐ (2)覺得課程內容對自己沒用而未選修</td></tr><tr><td>☐ (3)與其他課程衝突而未選修</td><td>☐ (4)其他 </td></tr></tbody></table>	☐ 2.1未選修共通核心職能課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)		☐ (1)不了解課程內容而未選修	☐ (2)覺得課程內容對自己沒用而未選修	☐ (3)與其他課程衝突而未選修	☐ (4)其他						
☐ 2.1未選修共通核心職能課程，原因是(請選擇最重要的一項原因)													
☐ (1)不了解課程內容而未選修	☐ (2)覺得課程內容對自己沒用而未選修												
☐ (3)與其他課程衝突而未選修	☐ (4)其他												



三、學員問卷填寫-6

	☐ (3)與其他課程衝突而未選修	☐ (4)其他														
肆、職場體驗	五、您是否修畢就業學程中的職場體驗? ☐ 1.是 ☒ 2.否，請依您是未選修或是未修畢職場體驗情況續答 ☒ 2.1未選修職場體驗的原因是(請選擇最重要的一項原因) <table border="0"><tr><td>☐ (1)不了解課程內容而未選修</td><td>☐ (2)覺得職場體驗實習內容對自己沒用而未選修</td></tr><tr><td>☐ (3)對職場體驗內容安排不滿意而未選修</td><td>☐ (4)與其他課程衝突而未選修</td></tr><tr><td>☒ (5)職場體驗交通不方便而未選修</td><td>☐ (6)職場體驗未提供交通或住宿安排之協助而未選修</td></tr><tr><td>☐ (7)未通過甄選條件而未選修</td><td>☐ (8)職場體驗單位所提供體驗名額不足而未選修</td></tr><tr><td>☐ (9)其他 </td><td></td></tr></table> ☐ 2.2未修畢職場體驗的原因是(請選擇最重要的一項原因) <table border="0"><tr><td>☐ (1)參與部分職場體驗後覺得與參與計畫前之期待不符而未修畢</td><td>☐ (2)參與部分職場體驗後覺得沒用而未修畢</td></tr><tr><td>☐ (3)參與部分職場體驗後對實習安排不滿意而未修畢</td><td>☐ (4)其他 </td></tr></table>		☐ (1)不了解課程內容而未選修	☐ (2)覺得職場體驗實習內容對自己沒用而未選修	☐ (3)對職場體驗內容安排不滿意而未選修	☐ (4)與其他課程衝突而未選修	☒ (5)職場體驗交通不方便而未選修	☐ (6)職場體驗未提供交通或住宿安排之協助而未選修	☐ (7)未通過甄選條件而未選修	☐ (8)職場體驗單位所提供體驗名額不足而未選修	☐ (9)其他		☐ (1)參與部分職場體驗後覺得與參與計畫前之期待不符而未修畢	☐ (2)參與部分職場體驗後覺得沒用而未修畢	☐ (3)參與部分職場體驗後對實習安排不滿意而未修畢	☐ (4)其他
☐ (1)不了解課程內容而未選修	☐ (2)覺得職場體驗實習內容對自己沒用而未選修															
☐ (3)對職場體驗內容安排不滿意而未選修	☐ (4)與其他課程衝突而未選修															
☒ (5)職場體驗交通不方便而未選修	☐ (6)職場體驗未提供交通或住宿安排之協助而未選修															
☐ (7)未通過甄選條件而未選修	☐ (8)職場體驗單位所提供體驗名額不足而未選修															
☐ (9)其他																
☐ (1)參與部分職場體驗後覺得與參與計畫前之期待不符而未修畢	☐ (2)參與部分職場體驗後覺得沒用而未修畢															
☐ (3)參與部分職場體驗後對實習安排不滿意而未修畢	☐ (4)其他															
伍、檢討與建議	六、對就業學程的建議： ☒ 1.可加強改進的部分(可複選，請至多選擇三項) <table border="0"><tr><td>☐ (1)參與學程前對課程與職場體驗之說明可再加強</td><td>☐ (2)專精課程內容可更符合就業市場需求</td></tr><tr><td>☐ (3)增加業界師資授課時數</td><td>☐ (4)業界(含校外)師資之專業能力可再加強</td></tr><tr><td>☐ (5)增加職場體驗時數</td><td>☐ (6)增加職場體驗單位或名額</td></tr><tr><td>☐ (7)增加職涯講座相關時數</td><td>☐ (8)提供更多就業資訊及輔導</td></tr><tr><td>☐ (9)加強協助推薦就業</td><td>☒ (10)其他 無 </td></tr></table> ☒ 2.值得鼓勵的部分(可複選，請至多選擇三項) <table border="0"><tr><td>☒ (1)對學生就業有幫助</td><td>☒ (2)學程內容符合就業市場需求</td></tr><tr><td>☒ (3)業界師資具備專業知識及能力</td><td>☐ (4)教學理論與實務並重擴展學習視野</td></tr></table>		☐ (1)參與學程前對課程與職場體驗之說明可再加強	☐ (2)專精課程內容可更符合就業市場需求	☐ (3)增加業界師資授課時數	☐ (4)業界(含校外)師資之專業能力可再加強	☐ (5)增加職場體驗時數	☐ (6)增加職場體驗單位或名額	☐ (7)增加職涯講座相關時數	☐ (8)提供更多就業資訊及輔導	☐ (9)加強協助推薦就業	☒ (10)其他 無	☒ (1)對學生就業有幫助	☒ (2)學程內容符合就業市場需求	☒ (3)業界師資具備專業知識及能力	☐ (4)教學理論與實務並重擴展學習視野
☐ (1)參與學程前對課程與職場體驗之說明可再加強	☐ (2)專精課程內容可更符合就業市場需求															
☐ (3)增加業界師資授課時數	☐ (4)業界(含校外)師資之專業能力可再加強															
☐ (5)增加職場體驗時數	☐ (6)增加職場體驗單位或名額															
☐ (7)增加職涯講座相關時數	☐ (8)提供更多就業資訊及輔導															
☐ (9)加強協助推薦就業	☒ (10)其他 無															
☒ (1)對學生就業有幫助	☒ (2)學程內容符合就業市場需求															
☒ (3)業界師資具備專業知識及能力	☐ (4)教學理論與實務並重擴展學習視野															



三、學員問卷填寫 -7

壹、職涯準備 (配分比重：32%)	二、增加職場的認識與瞭解	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	三、增加主動學習職涯相關知識的意願	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	四、增加職場適應力	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
貳、能力提昇 (配分比重：32%)	一、提升專業技術能力	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	二、提升表達、溝通能力	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	三、提升團隊合作能力	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	四、提升解決問題的能力	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
參、滿意評估 (配分比重：36%)	一、對專精課程感到滿意	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	二、對共通核心職能課程感到滿意	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	三、對職場體驗課程感到滿意 (未參與職場體驗者無須填答)	☐ 5.非常滿意	☐ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	四、對職場體驗單位感到滿意 (未參與職場體驗者無須填答)	☐ 5.非常滿意	☐ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	五、對課程輔導措施感到滿意	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	六、對就業輔導措施感到滿意	☐ 5.非常滿意	☒ 4.滿意	☐ 3.普通	☐ 2.不滿意	☐ 1.非常不滿意
	無					



04

查詢學員問卷填寫狀況

四、查詢學員問卷填寫狀況 -1

 **青年職業訓練**
資訊管理系統

補助大專校院辦理就業學程計畫
產學訓合作訓練
明確高徒計畫
補助大專校院辦理共通核心職能課程
青年就業旗艦計畫

請輸入帳號密碼

計畫別：請選擇 ☐

帳號：

密碼：

驗證碼：  

請選擇

- 1.補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程
- 2.補助大專校院辦理就業學程計畫-共通核心職能課程專班
- 3.產學訓合作訓練
- 5.青年就業旗艦計畫
- 6.雙軌訓練旗艦計畫

青年職業訓練資訊管理系統 建議使用IE9.0以上版本1024*768解析度
勞動部勞動力發展署 翻印必究



受補助學校承辦人員，登入會員

<https://tms.etraining.gov.tw/YVTR/login.aspx>



四、查詢學員問卷填寫狀況 -2

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

延長作業時間 登出時間：19:49

合作廠商基本資料變更申請
學程申請
學程變更申請
學程終止申請

● 教務管理

- 招生作業
招生報到作業
- 課程管理
課程資料
課程表排課作業
- 學員管理
學員資料維護
學員成績輸入
學員相關資料維護
- 師資管理
- 經費核銷管理
經費核銷申請
預撥申請
- 查核績效管理
- 評鑑與訪視資料記錄
評鑑內容設定
自我評鑑紀錄
- 就業追蹤紀錄功能需求
訓後就業追蹤
- 報表管理
學員名冊(查核)
- 滿意度及問卷調查
滿意度統計表
學員問卷查詢
廠商問卷維護
- FAQ
常見問答集

查核績效管理 >> 滿意度及問卷調查 >> 學員問卷查詢

年度	110	機構單位	北基宜花金馬分署
學校名稱		學程名稱	
計畫序號		填寫狀況	☒ 不拘 ☐ 已填 ☐ 未填

報表格式：☒ EXCEL ☐ ODS

查詢

預設【111 年度】
改點選【110 年度】

選擇【所屬分署】

點選【學員問卷查詢】



四、查詢學員問卷填寫狀況 -3

青年職業訓練資訊管理系統

延長作業時間 登出時間: 19:50

計畫別: 補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

合作廠商基本資料變更申請

學程申請

學程變更申請

學程終止申請

教務管理

招生作業

招生報到作業

課程管理

課程資料

課程表排課作業

學員管理

學員資料維護

學員成績輸入

學員相關資料維護

師資管理

經費核銷管理

經費核銷申請

預撥申請

查核績效管理

評鑑與訪視資料記錄

評鑑內容設定

自我評鑑紀錄

就業追蹤紀錄功能需求

訓後就業追蹤

報表管理

學員名冊(查核)

滿意度及問卷調查

滿意度統計表

學員問卷查詢

廠商問卷維護

FAQ

常見問答集

查核績效管理 >> 滿意度及問卷調查 >> 學員問卷查詢

年度: 110

機構單位: 北基宜花金馬分署

學校名稱:

學程名稱:

計畫序號:

填寫狀況: ☒ 不拘 ☐ 已填 ☐ 未填

報表格式: ☒ EXCEL ☐ ODS

查詢

匯出

查詢結果: 第 1 / 15 頁 共 143 筆 | [最前頁](#) | [上一頁](#) | 選擇第 1 頁 | [下一頁](#) | [最後頁](#)

序號	年度	機構單位	學校名稱	計畫序號	學程名稱	學員姓名	填寫時間
1	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	
2	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	
3	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	
4	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	
5	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	
6	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	
7	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	
8	110	北基宜花金馬分署	0000	0000	0000000000學程	000	

學員若填寫過問卷，
會顯示填寫時間。



05

廠商問卷維護

五、廠商問卷維護 -1

青年職業訓練資訊管理系統

計畫別：補助大專校院辦理就業學程計畫-就業學程

合作廠商基本資料變更申請
學程申請
學程變更申請
學程終止申請
● 教務管理
 ● 招生作業
 招生報到作業
 ● 課程管理
 課程資料
 課程表排課作業
 ● 學員管理
 學員資料維護
 學員成績輸入
 學員相關資料維護
師資管理
 ● 經費核銷管理
 經費核銷申請
 預撥申請
● 查核績效管理
 ● 評鑑與訪視資料記錄
 評鑑內容設定
 自我評鑑紀錄
 ● 就業追蹤紀錄功能需求
 訓後就業追蹤
 ● 報表管理
 學員名冊(查核)
 ● 滿意度及問卷調查
 滿意度統計表
 學員問卷查詢
 廠商問卷維護
● FAQ
 常見問答集

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

查核績效管理 >> 滿意度及問卷調查 >> 廠商問卷維護

年度 110 單位 北基宜花金馬分署
學校名稱
合作廠商
查詢

報表格式：● WORD ○ ODT
查詢結果：第 1 / 2 頁 共 14 筆
| 最前頁 | 上一頁 | 選擇第 1 頁 | 下一頁 | 最後頁 |

序號	年度	機構單位	學校名稱	學程名稱	廠商統編	合作廠商	功能
1	110	北基宜花金馬分署	00000	00000000	0000	000000000	新增 列印
2	110	北基宜花金馬分署	00000	00000000	0000	000000000	新增 列印
3	110	北基宜花金馬分署	00000	00000000	0000	000000000	新增 列印
4	110	北基宜花金馬分署	00000	00000000	0000	000000000	新增 列印

1

點選【廠商問卷維護】

2

點選【查詢】

3

點選【新增】

步驟 1：廠商問卷維護 > 查詢 > 新增
*由學校單位填寫

學校可列印出空白表單問卷，先給合作廠商填寫，回收後新增至線上系統。



五、廠商問卷維護-2

 青年職業訓練資訊管理系統

延長作業時間 登出時間：19:48

帳號資訊 切換計畫 回首頁 登出

計畫別：補助大專院校辦理就業學程計畫-就業學程

合作廠商基本資料變更申請
學程申請
學程變更申請
學程終止申請
● 教務管理
● 招生作業
招生報到作業
● 課程管理
課程資料
課程表排課作業
● 學員管理
學員資料維護
學員成績輸入
學員相關資料維護
師資管理
● 經費核銷管理
經費核銷申請
預撥申請
● 查核績效管理
● 評鑑與訪視資料記錄
評鑑內容設定
自我評鑑紀錄
● 就業追蹤紀錄功能需求
訓後就業追蹤
● 報表管理
學員名冊(查核)
● 滿意度及問卷調查
滿意度統計表
學員問卷查詢
廠商問卷維護
● FAQ
常見問答集

查核績效管理 >> 滿意度及問卷調查 >> 廠商問卷維護

職場體驗單位問卷一(0000 大學 - 0000000000000 學程)

(一) 貴公司透過何種管道知道「補助大專院校辦理就業學程計畫」？
☐ 1.學校產學合作相關單位 ☐ 2.學校老師主動聯繫 ☐ 3.計畫網站 ☐ 4.相關說明會 ☐ 5.媒體廣告 ☐ 6.其他

(二) 貴公司參與「補助大專院校辦理就業學程計畫」的主要原因？(請至多複選三項)
☐ 1.響應政府政策提供就業 ☐ 2.可儲備公司所需人才 ☐ 3.擴大招募管道 ☐ 4.公司主管大力支持
☐ 5.增進公司整體人才培訓 ☐ 6.可提升企業形象 ☐ 7.可增加公司知名度 ☐ 8.可增加公司資源
☐ 9.增加與學校之交流整合 ☐ 10.此管道進用之人員優於其他管道進用人員 ☐ 11.其他

(三) 貴公司職場體驗參與情形？ 職場體驗 人

(四) 整體而言，貴公司對於參與職場體驗學員之表現：
☐ 1.滿意，主要原因是：(請至多複選三項)
☐ 1.表達溝通能力 ☐ 2.團隊合作能力 ☐ 3.問題分析與解決能力 ☐ 4.應用技能 ☐ 5.工作態度
☐ 6.其他
☐ 2.不滿意，主要原因是：(請至多複選三項)
☐ 1.表達溝通能力 ☐ 2.團隊合作能力 ☐ 3.問題分析與解決能力 ☐ 4.應用技能 ☐ 5.工作態度
☐ 6.其他

(五) 貴公司如有工作職缺產生會留用參訓學員主要之衡量標準？請從下列六項選擇您認為最重要之三項衡量標準
☐ 1.表達溝通能力 ☐ 2.團隊合作能力 ☐ 3.問題分析與解決能力 ☐ 4.應用技能 ☐ 5.工作態度 ☐ 6.發展潛力
☐ 7.其他

(六) 其他建議：

公司名稱：00000000
填表人： 職稱：
電話： E-mail：

2

1

填寫問卷

步驟 2：
填寫完畢 > 儲存

2

儲存

取消

THANKS

感謝聆聽

主辦單位：  勞動部勞動力發展署
承辦單位：  中華民國全國中小企業總會