

中華大學 學年度第 學期
提前畢業學生申請表

學系(組) 學位學程		學號	
姓名		在校修業 年限	
聯絡電話 (手機)			
提前畢業資格	<p>一、修畢該學系應修科目與學分。</p> <p>二、每學期學業平均成績平均皆在八十分以上，或學業總平均成績在八十五分以上。</p> <p>三、每學期操行成績均皆在八十分以上。</p> <p>四、每學期成績名次在該學系該班級學生數前百分之五以內，或每學期成績皆為該班級第一名。</p>		
學生簽章	系助理	系主任	
註冊課務組承辦人	註冊課務組組長	教務長	校長

申請流程：

1. 填寫申請表。
2. 本表請於行事曆規定時間內繳回註冊課務組(註冊課務組彙整後交各系助理辦理畢業資格審查)。