

中華大學轉系生審核採認畢業學分申請表

申請日期： 年 月 日

核准轉系 學期	學年度 學期	學號	姓名
原學系	學系 年 組 班		
核准轉入 學系	學系 年 組 班	聯絡電話	

※ 公告核准轉系後，請於開學時填寫本表，並附歷年成績單一份至新學系辦理採認作業（轉系生適合之課程規劃表 及畢業條件，悉依轉入學系當學期之規定辦理）。進修學士班轉大學日間學生，需由語言中心審查後始可採認。

※ 通識/體育/軍訓/服務學習等基礎課程，不需申請採認學分作業。

※ 各學系審查後之正本，請留存於系上並交付學生影本一份，審核畢業資格後請各學系留存備查。

採認學分申請欄						轉入學系審核	
原系已修習科目			轉入學系採認科目			是否採認 請打✓	系主任簽章
科目	必/ 選	學分	科目	必/ 選	學分		
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	
						☐ 是 ☐ 否	

本頁核准採認學分數	頁數	核准採認總學分數	轉入學系助理	轉入學系主任
	/			

本表不敷填寫時，可加印填寫，但請務必裝訂整齊